

---

## RECRUTAMENTO EXTERNO

Ref.<sup>a</sup> – Proc. 028/2020

---

O Instituto Português de Oncologia do Porto Francisco Gentil, EPE, pretende contratar em regime de CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABALHO A TERMO INCERTO um (1) Técnico Superior (M/F), para o Serviço Outcomes Research Lab., em regime de 35 horas semanais, com a correspondente remuneração base em vigor para a função pública.

### 1. Descrição da Função:

- Colaborar no desenvolvimento de trabalhos de investigação na área dos resultados em saúde (avaliação de tecnologias da saúde, qualidade de vida, entre outros), desde a recolha manual de dados do processo clínico eletrónico até à análise estatística;
- Monitorizar o circuito de avaliação de qualidade de vida do doente oncológico implementado na Instituição;
- Analisar a qualidade e exaustividade dos dados disponíveis nas bases de dados existentes na instituição (elaborar e implementar propostas de melhoria das mesmas);
- Participar na implementação e desenvolvimento de projetos inovadores.

### 2. Requisitos gerais de admissão (fatores de exclusão):

- Licenciatura ou mestrado integrado nas áreas de Estatística, Gestão, Biologia, Biotecnologia, Engenharia Biomédica ou Doutoramento na área de Estatística, Economia da Saúde ou Saúde Pública.

### 3. Requisitos preferenciais:

- Capacidade de trabalho em equipa, relacionamento interpessoal e de comunicação;
- Capacidade de trabalhar em ambiente exigente (trabalhador sobre pressão e cumprir prazo e objetivos rigorosos, analítica e de aprendizagem;
- Autonomia, dinamismos e criatividade;
- Disponibilidade, flexibilidade e capacidade de gestão de tempo;
- Domínio e fluência da língua portuguesa;
- Domínio da língua Inglesa;
- Experiência profissional na área da saúde;
- Experiência em investigação na área dos resultados da saúde;
- Domínio de Ferramentas Estatísticas (SPSS ou STATA ou R, entre outras);
- Domínio das Ferramentas Office, na ótica do utilizador, em particular Excel;
- Conhecimento de ferramentas de visualização de dados (ex: Power BI).

### 4. Documentos a apresentar (sob pena de exclusão):

- Formulário de candidatura e Consentimento Informado (disponível no site do IPO Porto, junto à publicação do anúncio);
- Curriculum Vitae;
- Certificado de habilitações académicas.

### 5. Métodos de Seleção:

A seleção dos candidatos terá por base a avaliação curricular, testes psicotécnicos e a entrevista profissional de seleção, sendo que todas as fases terão carácter eliminatório (se assim definido em ata nº1).

Os critérios de valorização, que constam da ata nº 1 e podem ser consultados, a pedido, por qualquer interessado, serão avaliados em função de menção expressa e inequívoca do critério em causa por parte do candidato no Currículo Vitae, enviado em sede de candidatura.

### 6. Prazo e modo de apresentação de candidaturas:

A candidatura, obrigatoriamente, tem de ser remetida, por correio eletrónico, para o endereço [recrutamento@ipoporto.min-saude.pt](mailto:recrutamento@ipoporto.min-saude.pt), com indicação da referência do processo no prazo de 5 dias úteis (não contando o dia de publicação do anúncio do recrutamento), não podendo ultrapassar os 7 MB por cada e-mail.

---

Os candidatos serão notificados sobre a receção da candidatura. Caso tal não se verifique deverá contactar o Serviço de Gestão de Recursos Humanos por correio eletrónico. Qualquer informação adicional poderá ser obtida através de contacto para o endereço eletrónico [recrutamento@ipoporto.min-saude.pt](mailto:recrutamento@ipoporto.min-saude.pt)

Os dados pessoais enviados pelos candidatos no âmbito do presente Procedimento Concursal, serão tratados de forma lícita e limitada à finalidade para a qual foram recolhidos. Serão armazenados e conservados pelo tempo exclusivamente necessário, de acordo com a finalidade e nos termos legalmente previstos. É destruída a documentação apresentada pelos candidatos excluídos, quando a sua restituição não seja solicitada no prazo máximo de um ano após a cessação do respetivo procedimento concursal.