



Call for one Unfixed-Term Contract as a Technician at IPO Porto

Reference: GOC-PI 217 HENKO NET-TS-2024

The Board of Directors of the Portuguese Oncology Institute of Porto Francisco Gentil, EPE (IPO Porto) opens a call for hiring one (1) Technician with a master's degree, in accordance with the applicable Regulations, under an unfixed-term contract for a period of 24 months, financed through the project "HENKO NET - Innovation and Digital Technologies for Social and Health Palliative Care at Home", financed by Interreg Sudoe (Co-funded by European Union). The position will be integrated into the Clinical Oncology Group of IPO Porto Research Center (CI-IPOP, hosted at IPO Porto).

1. Profile of the candidate:

Any national, foreign, or stateless candidate(s) who holds the following requirements can apply:

Mandatory:

- Bachelor's degree in biomedical/Life Sciences or similar areas;
- Master's Degree (MSc) in Oncology, Biomedical/Life Sciences, or similar areas, concluded less than 3 (three) years;
- Documented experience in the area of Oncology Research/Palliative Care;
- At least 1 (a) publication as first author in an indexed international journal;
- Experience in Bioinformatics and biostatistical analyses;
- Experience provided in literature revision elaboration;
- English proficiency (oral and written).

Preferential:

- Prior experience in multidisciplinary teams with clinical involvement;
- Master's completion note greater than 17 values;
- Previous experience anticipated in the collection and treatment of data from medical records of patients with oncological pathologies;
- Motivation to work in an interactive and collaborative environment;
- Capability to organize, prioritize and meet deadlines;
- Focus on meeting goals and achieving objectives.

Note: If the master's degree or doctor's degree, as applicable, was awarded by a foreign higher education institution, the degree must comply with the provisions of Decree-Law no. 66/2018, of August 18, and all the formalities established there until the application deadline.

2.Regulation:

- Portuguese Labor Law, approved by Law No. 7/2009, of February 12.

3. Jury Members:

The jury is composed by: Dr. Michael Sapateiro Luis, MD (chair); Prof. Carmen Jerónimo, PhD (1st member); Prof. Ana Espírito Santo, PhD(2nd member).



Substitute Members: Teresa Margarida Dias Moreira, MD (1st supplementary member) and Margarida Isabel Cardoso dos Santos Freitas Alvarenga, BSN (2nd supplementary member).

4. Start date and place of work:

The contract is expected to begin as soon as possible and last for twenty-four (24) months or until the end of the project. The activities will be developed, mainly, at IPO Porto.

5. Monthly remuneration:

The gross monthly remuneration is 1,385.99 euros, corresponding to the 1st tier of the salary level of the Technician career, in accordance with Decree-Law No. 13/2024, of January 10th.

6. Application process:

The call is open from 9 to 20 September, 2024, and the application documents (indicated below) must be sent by email (to: candidaturas.ci-ipop@ipoporto.min-saude.pt and gabinetedeprojetos@ipoporto.min-saude.pt), in PDF format, indicating the reference of the position (*GOC-PI 217 HENKO NET-TS-2024*).

The application submission must include the following documents, in PDF format:

- a) Motivation letter in English;
- b) Detailed CV in English;
- c) Master's degree Certificate;
- e) Other documents that applicant may consider to be relevant to prove the scientific course.

Note: Non-compliance with these requirements will determine the immediate rejection of the application.

7. Evaluation criteria:

The admitted applications will be evaluated by assessing the candidates' academic or professional qualifications, their professional background, the relevance of professional experience and academic training, and the type of functions performed in accordance with the profile described above.

The jury will analyze the application documents according to the following criteria:

A. Curricular evaluation (60%):

1. Research experience in the areas and methodologies indicated above (40%).
2. Research projects in which the candidate was involved (10%);
3. Scientific publications (published or submitted) and respective impact factor (10%);

B. Motivation Letter (40%):

1. Interest and motivation in the areas of research relevant to the position applied (25%);
2. Fluency in English (5%);
3. Experience in scientific writing (10%).



After the evaluation of all admitted applications, the jury will write a meeting minute describing the whole process of recruitment, evaluation, and selection, including an ordered list of approved candidates and the final decision of the jury. The final decision of the jury shall be validated by the Board of Directors of IPO Porto, which is also responsible for deciding on hiring.

8. Results:

The list of admitted and excluded candidates and the final ranking list will be communicated to all candidates by email.

9. Preliminary hearing and deadline for final decision:

Pursuant to article 121 of the Administrative Procedure Code, after notification, all candidates have 10 working days to respond. The jury's final decisions are pronounced within a period of 90 days, counting from the application deadline.



Recrutamento de um Técnico Superior para a área de Investigação com contrato a termo incerto no IPO Porto

Ref^a GOC-PI 217 HENKO NET-TS-2024

O Conselho de Administração do Instituto Português de Oncologia do Porto Francisco Gentil, EPE (IPO Porto) abre concurso para contratação de um técnico superior com o grau de mestre Mestre, nos termos do Regulamento aplicável, em regime de contrato individual de trabalho a termo resolutivo incerto, por um período de 24 meses, ou até ao final do projeto HENKO net aprovado no Programa Interreg Sudoeste (co-financiado pela União Europeia). A posição será integrada no Grupo de Oncologia Clínica do Centro de Investigação do IPO Porto (CI-IPOP, sediado no IPO Porto).

1. Perfil do candidato:

Pode candidatar-se qualquer candidato nacional, estrangeiro ou apátrida que reúna os seguintes requisitos:

Obrigatórios:

- Licenciatura em Ciências Biomédicas/da Vida ou áreas similares;
- Grau de Mestre (MSc) em Oncologia, Ciências Biomédicas/da Vida ou áreas similares, concluído há menos de 3 (três) anos;
- Experiência documentada na área de Investigação em Oncologia/Cuidados Paliativos;
- Pelo menos 1 (uma) publicação como primeiro autor em revista internacional indexada;
- Experiência em Bioinformática e análises bioestatísticas;
- Experiência prévia na elaboração de revisões de literatura;
- Proficiência em inglês (oral e escrito).

Preferencial:

- Experiência prévia em equipas multidisciplinares com envolvimento clínico;
- Experiência prévia na recolha e tratamento de dados de registos médicos de doentes com patologias oncológicas;
- Nota de conclusão de mestrado superior a 17 valores;
- Motivação para trabalhar num ambiente interativo e colaborativo;
- Capacidade de organização, de priorizar e de cumprir prazos;
- Orientação para cumprir metas e alcançar objetivos.

Nota: No caso de o grau de mestre ter sido conferido por instituição de ensino superior estrangeira, o grau deve cumprir o disposto no Decreto-Lei n. o 66/2018, de 18 de agosto, devendo ser cumpridas todas as formalidades aí estabelecidas até à data limite de candidaturas.

2. Regulação:



- Lei do Trabalho Portuguesa, aprovada pela Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro.

3. Membros do Júri:

O júri é composto por: Dr. Michael Sapateiro Luis (presidente); Prof. Doutora Carmen Jerónimo, (1.º vogal); Prof. Doutora Ana Espírito Santo (2.º vogal).

1.º Suplente: Dr.ª Teresa Margarida Dias Moreira

2.º Suplente: Enf.ª Margarida Isabel Cardoso dos Santos Freitas Alvarenga

4. Data de início e local de trabalho:

O contrato está previsto começar o mais rápido possível, com a duração de 24 meses ou até ao final do projeto. Grupo de Oncologia Clínica do Centro de Investigação do IPO Porto.

5. Remuneração mensal:

A remuneração mensal bruta é a correspondente à 1.ª posição remuneratória da carreira de técnico superior - 1.385,99 €.

6. Processo de candidatura:

O concurso decorre de 9 a 20 de setembro 2024, devendo os documentos de candidatura (abaixo indicados) ser enviados por e-mail (para: candidaturas.ci-ipop@ipoporto.min-saude.pt e gabinetedeprojetos@ipoporto.min-saude.pt), em formato PDF, com indicação da referência da posição.

A submissão da candidatura deverá incluir os seguintes documentos, em formato PDF:

- a) Carta de motivação em inglês;
- b) CV detalhado em inglês;
- c) Certificado de Mestrado;
- d) Outros documentos que o candidato considere relevantes para a comprovação do curso científico.

Nota: O incumprimento destes requisitos determinará a rejeição imediata da candidatura.

7. Critérios de avaliação:

As candidaturas admitidas serão avaliadas tendo em conta as habilitações académicas ou profissionais dos candidatos, o percurso profissional, a pertinência da experiência profissional e da formação académica, e o tipo de funções exercidas de acordo com o perfil acima descrito.

O júri analisará os documentos de candidatura de acordo com os seguintes critérios:

A. Avaliação curricular (60%):

1. Experiência de investigação nas áreas e métodos acima indicados (40%).
2. Projetos de investigação em que o candidato esteve envolvido (10%);
3. Publicações científicas (publicadas ou submetidas) e respetivo fator de impacto (10%);



B. Carta de Motivação (40%):

1. Interesse e motivação nas áreas de investigação relevantes para a posição a concurso (25%);
2. Domínio da língua Inglesa (5%);
3. Experiência em escrita científica (10%).

Após avaliação de todas as candidaturas admitidas, o júri lavrará uma ata de reunião com todo o processo de recrutamento, avaliação e seleção, incluindo a lista ordenada dos candidatos aprovados e a decisão final do júri. A decisão final do júri será validada pelo Responsável da Instituição, a quem compete também decidir sobre a contratação.

8. Resultados:

A lista de candidatos admitidos e excluídos e a lista de classificação final será comunicada a todos os candidatos por e-mail.

9. Audiência preliminar e prazo para decisão final:

Nos termos do artigo 121.o do Código do Procedimento Administrativo, após notificação, todos os candidatos dispõem de 10 dias úteis para se pronunciarem. As decisões finais do júri são proferidas no prazo de 90 dias, a contar da data limite de candidatura.